

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 16.09.2025, klo 09:00 - 10:35

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, kaupungintalo, Raatihuoneenkatu 8-10/Teams-etäyhteys

Käsitellyt asiat

§ 49 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 50 Pöytäkirjan tarkastus

§ 51 Muut asiat / Tiedotettavat asiat

§ 52 Mikkelin kaupungin talousarvio 2026 Mikkelin seudun työllisyyslautakunta

§ 53 Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan hankinnat 2024 option käyttö 2026

§ 54 Heikossa työmarkkina-asemassa olevien tukeminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heidi Loukiainen, puheenjohtaja
Marjaana Huhtinen, 1. varapuheenjohtaja
Kaija Koskinen, varajäsen
Matias Kvist
Jaana Lopperi
Marjo Montonen
Petri Ollikainen, varajäsen
Janne Strengell, poistui 09:52
Pirjo Syväoja, varajäsen, saapui 09:05
Jarmo Vuorinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Mervi Huuskonen, viestijä, sihteeri
Tapio Honkamaa, Mikkelin kaupunginhallituksen edustaja
Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja
Pekka Patama, palvelupäällikkö

Poissa

Mikko Hokkanen
Anne Hujala
Anni Kuitunen
Ville Rahikainen

Allekirjoitukset

Heidi Loukiainen
Puheenjohtaja

Mervi Huuskonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.09.2025

18.09.2025

Marjaana Huhtinen
Pöytäkirjantarkastaja

Matias Kvist
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 22.9.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marjaana Huhtinen ja Matias Kvist.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 18.9.2025 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Muut asiat / Tiedotettavat asiat

Päätös

Ei ollut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, § 48, 19.08.2025

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, § 52, 16.09.2025

§ 52

Mikkelin kaupungin talousarvio 2026 Mikkelin seudun työllisyyslautakunta

MliDno-2025-425

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, 19.08.2025, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupunginhallitus kokouksessaan 9.6.2025 §226 antoi talousraamin valmistelujen pohjaksi. Sen mukaan Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan talousraami on sama kuin vuonna 2025, eli 10.452.700 euroa. Koska työllisyyspalvelut on uusi tulosalue, niin meillä ei käytössä ole yhtenäistä historiatietoa kulurakenteesta. Talousarvioraamin pohjalla on vuoden 2025 talousarvio ja vuoden 2025 toteuma. Vuoden 2025 alussa käynnistyneet uuden tulosalueen alkuvuoden kulutietojen käytettävyyttä heikentää TE-toimiston loppuvuoden palveluvelan ja uuden toiminnan käynnistymisen vaikutukset. Kaikkiaan Mikkelin seudun työllisyyspalveluissa aloitti vuoden 2025 alussa 72 henkilöä ja tällä hetkellä henkilöstöä on 68,5 htv:tä. Palvelujen ostot koostuvat pääosin palkkatuesta, starttirahasta, asiantuntija-arvioinneista, koulutus- ja valmennuspalveluista ja kielikoulutus- ja tulkkauspalveluista. Palvelujen ostossa arvio perustuu pitkälti Etelä-Savon ELY-keskuksen ja Etelä-Savon TE-toimiston asiantuntijoiden kanssa tehtyihin arvioihin vuoden 2025 palvelutarpeista sekä vuonna 2025 toteutetuista ostopalveluiden kilpailutuksista. Samoin palkkatuen ja starttirahan tarve vuodelle 2026 on vielä haasteellista arvioida.

Vastuukuntasopimuksen jakosuhteen mukaisesti vuoden 2026 alustavat talousarvion maksuosuudet tulisivat olemaan:

Hirvensalmi	265 122	2,54 %
Juva	716 013	6,85 %
Kangasniemi	651 515	6,23 %
Mikkeli	7 671 516	73,39 %
Mäntyharju	899 926	8,61 %
Puumala	248 608	2,38 %

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta merkitsee talousarviovalmistelun tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, 16.09.2025, § 52

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Työltk 16.9.2025 Talousarvio 2026

Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan edellisen kokouksen jälkeen on tarkennettu kaupungin sisäistä laskutusta ja lisätty toimintatuottoihin Työllisyysrahaston ja haussa olevan ESR+ -hankkeen tuotot. Näiden tarkistusten jälkeen Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan talousarvion vuodelle 2026 loppusumma on 10 391 500 euroa. Toimintakuluista isoimmat erät ovat henkilöstökulut 4 184 500 euroa (muutos ed. vuoteen 4,78 %), palvelujen ostot 3 335 800 euroa (-5,45 %) ja avustukset 2 600 000 euroa (-5,45 %).

Toimintatuottojen muutokset vaikuttavat myös kuntien maksuosuuksiin. Vastuukuntasopimuksen jakosuhteen mukaisesti vuoden 2026 talousarvion maksuosuudet ovat:

Hirvensalmi 256141 euroa (2,54 %)

Juva 690 775 euroa (6,85 %)

Kangasniemi 628 252 euroa (6,23 %)

Mikkeli 7 400 868 euroa (73,39 %)

Mäntyharju 868 258 euroa (8,61 %)

Puumala 240 006 (2,38 %)

Talousarviossa on esitetty Mikkelin kaupungin strategian mukaiset strategiakortit, mutta ne tavoitteiltaan palvelevat myös seudun muita kuntia.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan talousarvion vuodelle 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Talousohjelmat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, § 12, 27.06.2024

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, § 53, 16.09.2025

§ 53

Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan hankinnat 2024 option käyttö 2026

MliDno-2024-2295

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, 27.06.2024, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Mari Koivunen, projektiasiantuntija, mari.koivunen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Työltk 27.6.2024 Optioiden käyttö Mikkelin seudun työllisyysalue lautakunta

Etelä-Savon ELY-keskus on kilpailuttanut erilaisia kokonaisuuksia TE-palveluiden sekä kuntakokeilujen asiakastyötä varten. Kokonaisuuksissa on asiantuntija-arviointeja, työvoimakoulutuksia, maahanmuuttajille suunnattuja koulutuksia, yritykselle suunnattuja palveluita, muutosturvakoulutuksia sekä valmennuksia. Osassa palvelut on kilpailutettu koskemaan koko Etelä-Savoa ja osassa palvelut on suunnattu esimerkiksi Mikkelin alueelle. Osa palvelusopimuksista päättyy vuoden loppuun mennessä, mutta osassa palveluista on mahdollisuus käyttää optioita ensi vuodelle. Etelä-Savoa koskettavista optioista on keskusteltu kahden muun työllisyysalueen kanssa ja jatkossakin mahdollisista hankinnoista on syytä neuvotella yhteisesti kustannustehokkuuden saamiseksi.

Optioiden käytöstä Etelä-Savon ELY-keskus tarvitsee vastauksen syyskuun loppuun mennessä. Toimijoiden kannalta olisi kuitenkin hyvä, että lautakunta päättää optioiden käytöstä ajoissa.

Liitteenä on kuvaus optioista, jotka on mahdollista hyödyntää Mikkelin seudulle ja optiot, joista neuvotellaan yhdessä muitten alueiden kanssa.

Mikkelin kaupungin hankintasäännön (KH 17.4.2023 § 157) liitteen A mukaan toimialajohtajalla, tulosaluejohtajalla ja tulosityksikön esimiehellä on hankintarajojen puitteissa mahdollista päättää hankinnoista valtuuston hyväksymien määrärahojen puitteissa, mutta koska Mikkelin työllisyyspalvelut on uusi palvelualue, niin työllisyyspalveluilla ei ole tätä valtuuston myöntämää määrärahaa. Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan tulee tällaisessa tilanteessa antaa toimintavaltuutus, jotta voidaan toteuttaa tarvittavat kilpailutukset tämän vuoden puolella.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta päättää

- 1) käyttää liitteessä esitetyt optiot 1,2,3 ja 4 sekä
- 2) optiot 5, 6 ja 7, edellyttäen, että Savonlinna lähtee optioihin mukaan.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Merkittään, että Mikkelin kaupunginhallituksen edustaja Armi Salo-Oksa, Paavo Barck (Mikkelin Toimintakeskus ry:n hallituksen jäseniä) ja Sami Järvinen (Mikkelin Toimintakeskus ry, ES-TYKY hankkeen työntekijä) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, 16.09.2025, § 53

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta päätti 27.6.2024 §12 hyödyntää Etelä-Savon ELY-keskuksen kilpailuttamia optioita vuodelle 2025. Yksi kilpailutetuista optioista on kuljetusalan jatko- ja täydennyskoulutuksen sopimus. Vuonna 2025 optio on otettu käyttöön ja sitä on mahdollista käyttää vuonna 2026 vielä 9 kk.

Kohderyhmä: Tarkoitettu ensisijaisesti työttömille ja työttömyysuhan alla oleville kuljetusalan työnhakijoille, jotka tarvitsevat osaamisen päivittämistä kuljettajan ammatissa toimimiseen. Koulutukseen voidaan valita henkilöitä, joilla on aikaisemmin suoritettu ammattipätevyys joko ajo-oikeuden tai koulutuksessa suoritetun perustason ammattipätevyyden perusteella. Etusijalla ovat hakijat, joilla on alan työpaikka tiedossa. Koulutuksen tavoitteena on vahvistaa opiskelijan ammatillista osaamista, edistää opiskelijan työllistymistä kuljetusalan sekä ammattipätevyyden saaminen/päivittäminen. Koulutus antaa opiskelijalle sellaiset valmiudet, että hän tieliikennettä koskevan lainsäädännön lisäksi hallitsee turvallisen ja taloudellisen ajamisen sekä toimii työtehtävissään ja liikenteessä vastuullisesti. Palveluntuottaja: CAP Group Oy..

Hinta-arvio 60 000€.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta päättää ottaa kuljetusalan jatko- ja täydennyskoulutuksen sopimuksen option käyttöön vuodelle 2026 (9 kk).

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

CAP Group Oy.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, § 15, 11.02.2025

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, § 54, 16.09.2025

§ 54

Heikossa työmarkkina-asemassa olevien tukeminen

MliDno-2024-3373

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, 11.02.2025, § 15

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Patama, palvelupäällikkö, Pekka.Patama@mikkeli.fi

Torstaina 30.1.2025 Uutta elämää group julkaisi tiedotteen, jossa kerrottiin yhdistystoiminnan alasajosta. Jo aikaisemmin yhdistyksen taholta oli annettu tieto, että osallistuminen tulevaan kilpailutukseen ei ole mahdollista niillä ehdoilla, mitä työllisyysalue hankintaan on asettanut. Uutta elämää groupilla on tällä hetkellä 93 asiakasta kuntouttavassa työtoiminnassa, 21 asiakasta työkokeilussa ja 12 työllistettyä palkkatuetussa töissä. Kuntouttavan työtoiminnan järjestämisvastuu on hyvinvointialueella. Laki kuntouttavasta työtoiminnasta toteaa seuraavaa (Laki kuntouttavasta työtoiminnasta 2.3.2001/189): Vaikka työllisyysalueen palvelut eroavat kuntouttavasta työtoiminnasta, niin palveluntarjoajalla on usein halu tarjota palvelua kaikkiin edellä mainittuihin osallistumismuotoihin, koska toiminnan organisoinnissa on yhteisiä piirteitä.

Mikkelin seudun lautakunnan kokouksessa 14.1.2025 todettiin, että työllisyyspalvelut vie hankintaprosessia eteenpäin. Tilanteen nyt muututtua on Etelä-Savon Ely-keskuksesta tiedusteltu mahdollisuutta hankekehittämiseen. Tätä perustelee työllisyydenhoitoon liittyvään palvelurakenteen uudelleenrakennustarve, jota voi olla suoralla palveluhankinnalla vaikea toteuttaa. Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen on mahdollista hakea hanketta, jonka pituus on 3 vuotta ja hankkeen laajuus työvoimaresurssina olisi 4 projektityöntekijää. Hankkeen flatrate olisi 40 % henkilöstökuluista. Hankkeen tulisi sisältää palvelurakenteen kehittämisen lisäksi myös asiakastyötä. Omarahoitusosuus hankkeelle olisi 20 % hankkeen kustannuksista.

Hankkeen henkilöresurssi toisi välitöntä helpotusta työ- ja palkkatukipaikkojen etsintään. Tämän lisäksi tavoitteena olisi muodostaa toimijaverkosto, sovitut käytännöt ja tuottaa mahdolliselle palveluhankinnalle kehittämisen kautta kriteerit, mikäli palveluhankintaa tässä kohtaa viivästytetään. Hankehaku päättyy 15.3.2025, joten hankehakemus tulisi jättää kyseiseen päivään mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta merkitsee tilannekatsouksen tiedoksi ja evästää jatkovalmistelua.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, 16.09.2025, § 54

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Patama, palvelupäällikkö, Pekka.Patama@mikkeli.fi

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta on 11.2.2025 hyväksynyt esityksen, jossa Mikkelin seudun työllisyyspalvelut hakee ESR-hanketta alueen heikossa työmarkkina-asetmassa olevien palvelutilanteen kehittämiseksi (MliDno-2024-3373).

Etelä-Savon Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on hylännyt kyseisen hankehakemuksen 24.6.2025 antamallaan päätöksellä, koska hankehakemus ei ollut täyttänyt kaikkia yleisiä valintaperusteita.

Mikkelin kaupungin erikseen perustetussa seurantakokouksessa ”Katsaus vaikeimmin työllistettävien tilanteeseen Mikkelissä” 28.8.2025 todettiin, että kuntouttavan työtoiminnan paikkoja on pystytty löytämään muualta ja muut toimijat ovat kompensoineet niitä vaikutuksia, mitä Uutta Elämää Groupin toiminnan lakkauttaminen alkuvuodesta aiheutti. Mikkelin seudulla aktivointiasteen putoaminen ei poikkeuksellisesti eroa valtakunnallisesta tasosta (pudotuksesta), mutta yleisesti on todettu, että heikossa työmarkkina-asetmassa olevien palvelurakenne edellyttää edelleen uudistamista ja vahvistamista. Tästä syystä Mikkelin seudun työllisyyspalvelut esittävät edelleen haettavaksi ESR-ryhmähanketta, jonka avulla uudistusta olisi mahdollista vauhdittaa.

Uusi hanke perustuisi edelleen samalle tarpeelle, eli heikossa työmarkkina-asetmassa olevien työllistymisedellytysten kehittämiseksi. Hanketta haettaisiin nyt ryhmähankkeena ja ryhmähankkeessa olisivat mukana Mikkelin seudun ja Savonlinnan työllisyysalueet, Etelä-Savon hyvinvointialue, Etelä-Savon Yrittäjät ja Kuntoutussäätiö.

Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen tavoitteena on rakentaa yhteinen toimintamalli, jossa asiakkaiden työ- ja toimintakyky sekä osaaminen tunnistetaan varhain ja heidät ohjataan sopivalle polulle kohti työtä tai koulutusta. Tavoitteena on vahvistaa työllisyyspalveluiden ja hyvinvointialueen yhteistyötä, kehittää työelämälähtöisiä valmennuspaikkoja ja tukea työnantajayhteistyötä. Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen talousarviossa vuodelle 2026 on varauduttu 4 htv:n hankeresurssiin (kokonaisuutena).

Savonlinnan työllisyyspalveluilla on tavoitteena Rakentaa Kohtaamo-palvelupisteen, matalan kynnyksen monialaisen palvelukokonaisuuden, joka kokoaa työttömille ja työnantajille suunnatut palvelut yhteen. Tavoitteena on lisätä palveluiden saavutettavuutta ja vaikuttavuutta, vähentää päällekkäisyyksiä sekä vahvistaa asiakkaiden työnhakuvalmiuksia ja viranomaisten ohjausosaamista.

Etelä-Savon hyvinvointialue haluaa hankkeessa kehittää työkyvyn tuen palveluja tiiviissä yhteistyössä työllisyysalueiden kanssa. Tavoitteena on luoda uusia työllistymisen polkuja, vahvistaa monialaista työ- ja toimintakyvyn arviointia, rakentaa digitaalinen palveluketju (digipolku) sekä kehittää työkykykoordinaattoritoimintaa myös eri organisaatioiden yhdyspinnoilla. Asiakastyössä painopiste on kokonaisvaltaisessa arvioinnissa ja sote-integraation vahvistamisessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Etelä-Savon Yrittäjien rooli hankkeessa on kehittää työnantajien valmiuksia heikossa työmarkkina-asemaassa olevien huomioimiseen ja työelämä osallistamiseen. Kuntoutussäätiö kehittää hankkeessa toteutettavia menetelmällisiä malleja, mittarointia/vaikuttavuuden arviointia. Kuntoutussäätiö on myös ilmoittanut, että osallistuminen ryhmähankkeeseen Etelä-Savossa edellyttää hankkeen omarahoituskustannusten kattamista.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta hyväksyy esityksen ESR-hankkeen hakemisesta ryhmähankkeena ja Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen osallistumisen siihen talousarviossa varaamansa määrärahan mukaisesti (maksimi). Lisäksi se hyväksyy Kuntoutussäätiön omarahoitusosuuden kattamisen yhden henkilötyövuoden osalta ryhmähankkeessa, mikäli hanke saa myönteisen päätöksen ja Kuntoutussäätiö on hankkeessa osatoteuttajana mukana.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi päätösehdotustaan seuraavasti: Etelä-Savon yrittäjät tukevat hanketta tarjoamalla yhteyksiä seudun yrityksiin.

Esittelijän täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Janne Strengell poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Savonlinnan seudun työllisyyspalvelut, Etelä-Savon hyvintointialue, Kuntoutussäätiö, Etelä-Savon Yrittäjät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§49, §50, §51, §52, §54

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§53

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin seudun työllisyyslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.